

# Sage Recouvrement de créances

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de cette formation, vous serez en mesure de mettre en place de manière optimale les règles de gestion du suivi et des relances clients dans le module SAGE Recouvrement de Créances. Vous développerez les compétences nécessaires pour maîtriser les encours et réduire les retards de paiement au sein de votre entreprise

## Programme de la formation

### Chapitre 1 : Savoir Administrer, Modifier, Personnaliser

- Gestion des profils clients et leur affectation
- Configuration des scénarios de suivi et de relance
- Personnalisation des modèles de relance (création, modification et personnalisation de Prévenance, Relance, Remerciement)
- Maîtrise des relances individuelles et par critère
- Modification des options de synchronisation
- Planification d'une synchronisation

### Chapitre 2 : Apprendre à Gérer les Encours Clients

- Interprétation des Fiches individuelles des clients
- Gestion des litiges
- Arrêt des relances pour certains clients
- Consultation de l'historique de relance (général et individuel)
- Saisie de notes/commentaires
- Analyse de la situation du compte
- Gestion des promesses de règlement
- Repositionnement des échéances sur les pièces

### Chapitre 3 : Contrôle, Éditions et Extractions sous Excel

- Maîtrise des fonctionnalités de contrôle
- Édition de rapports pertinents
- Extraction des données vers Excel pour une analyse approfondie

## Informations Pratiques

**Durée** : 1/2 journée

**Lieu** : en présentiel ou à distance

**Tarif** : 495 € HT/session

**Public visé** : utilisateur de sage comptabilité

**Prérequis** : aucun

**Effectif maximum** : 5 personnes

### Moyens pédagogiques

- Apports théoriques et cas pratiques reposant sur des besoins de gestion d'entreprise
- Animation sur votre poste de travail
- Remise d'un support de formation, de feuilles de route
- Validation des acquis en cours de formation par des quiz

### Moyens d'encadrement

Cette formation est assurée par un formateur spécialisé sur Sage 100

### Modalités de suivi et assistance

Feuille de présence et attestation de présence mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action de formation.

Contact possible tout au long de la formation avec le centre de formation aux heures habituelles d'ouverture.

### Appréciation des résultats

Exercices d'évaluation des connaissances en fin de formation

**Répartition du temps entre théorie et exercices pratiques** : 40% - 60%

### Points forts / Plus de cette formation

Formation individuelle permettant une réelle personnalisation des exercices en fonction de l'objectif professionnel.

### Niveau obtenu

À l'issue de la formation, le stagiaire saura mettre en place de manière optimale les règles de gestion du suivi et des relances clients dans le module SAGE, développant ainsi les compétences nécessaires pour maîtriser les encours et réduire les retards de paiement au sein de son entreprise.

### Inscription & renseignements

04 72 68 60 90 (Espace formations)

### Centre de formation

88, rue Hippolyte Kahn, 69100 Villeurbanne

N° Déclaration d'existence : 84691928169

auprès de la région Rhône-Alpes

Code APE : 7022Z

N° de SIRET : 90962026200016

### Accessibilité

Des aménagements particuliers peuvent être mis en place pour accueillir dans des conditions propices à leur réussite, les personnes en situation de handicap. Si vous avez des contraintes particulières de type handicap, veuillez nous contacter avant toutes démarches, afin d'évaluer ensemble nos possibilités d'accueil