

Sage 100

LA GESTION DES STOCKS

Objectifs pédagogiques

Acquérir une compréhension approfondie de la gestion des stocks, en explorant ses multiples facettes et en développant une vision complète des différents aspects liés à cette gestion.

Programme de la formation

Chapitre 1 : Rappel des Notions de Stock et de Dépôt

- Exploration des concepts fondamentaux relatifs aux stocks dans Sage, ainsi que la gestion des dépôts, mettant en lumière les éléments essentiels de ces deux aspects

Chapitre 2 : Le Dépôt et son Organisation dans Sage

- Analyse approfondie de la question du dépôt, abordant les aspects tels que les informations de base, l'organisation des emplacements, les contrôles et transits, ainsi que la gestion des multi-emplacements

Chapitre 3 : Le Stock dans les Fiches Articles

- Compréhension détaillée du suivi des stocks, incluant les types de suivi, les unités de vente, le conditionnement, la gestion des lots, les onglets logistiques et dépôt associés aux fiches article

Chapitre 4 : Le Calcul des Stocks

- Exploration du processus de calcul des stocks dans Sage, en mettant en évidence le lien avec les documents associés à cette opération

Chapitre 5 : Réagir aux Problèmes de Stock

- Examens des paramètres de configuration au niveau de l'entreprise, gestion des indisponibilités de stocks, procédures de réapprovisionnement, gestion des stocks d'alertes, et analyse des mouvements d'entrées et de sorties

Chapitre 6 : Contrôler et Éditer ses Stocks

- Présentation des différentes méthodes de contrôle des stocks, notamment à travers les états générés par Sage et les requêtes permettant d'interroger et d'éditer les données liées aux stocks

Informations Pratiques

Durée : 1/2 journée

Lieu : en présentiel ou à distance

Tarif : 495 € HT/session

Public visé : utilisateur de sage gestion commerciale

Prérequis : aucun

Effectif maximum : 5 personnes

Moyens pédagogiques

- Apports théoriques et cas pratiques reposant sur des besoins de gestion d'entreprise
- Animation sur votre poste de travail
- Remise d'un support de formation, de feuilles de route
- Validation des acquis en cours de formation par des quiz

Moyens d'encadrement

Cette formation est assurée par un formateur spécialisé sur Sage 100

Modalités de suivi et assistance

Feuille de présence et attestation de présence mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action de formation. Contact possible tout au long de la formation avec le centre de formation aux heures habituelles d'ouverture.

Appréciation des résultats

Exercices d'évaluation des connaissances en fin de formation

Répartition du temps entre théorie et exercices pratiques : 40% - 60%

Points forts / Plus de cette formation

Formation individuelle permettant une réelle personnalisation des exercices en fonction de l'objectif professionnel.

Niveau obtenu

À l'issue de cette formation complète sur la gestion des stocks dans Sage, les participants auront une compréhension approfondie des aspects essentiels, couvrant les notions de stock et de dépôt, l'organisation des dépôts, le suivi des stocks, le calcul des stocks, la gestion des problèmes de stock, et le contrôle édition des stocks

Inscription & renseignements

04 72 68 60 90 (Espace formations)

Centre de formation

88, rue Hippolyte Kahn, 69100 Villeurbanne

N° Déclaration d'existence : 84691928169

auprès de la région Rhône-Alpes

Code APE : 7022Z

N° de SIRET : 90962026200016

Accessibilité

Des aménagements particuliers peuvent être mis en place pour accueillir dans des conditions propices à leur réussite, les personnes en situation de handicap, Si vous avez des contraintes particulières de type handicap, veuillez nous contacter avant toutes démarches, afin d'évaluer ensemble nos possibilités d'accueil